|  |
| --- |
| **TC****ÇUKUROVA KAYMAKAMLIĞI****OĞUZHAN ORTAOKULU****STRATEJİK PLANI****(2019-2023)****ADANA 2019** |

****

****

**OĞUZHAN ORTAOKULU**

****

**Gelişmiş ülkelerin en belirgin özelliklerinden biri, uzun vadeli planlar yapma yeteneğidir. Geçmişten günümüze giderek küreselleşen dünyada yaşanan ekonomik, kültürel, teknolojik ve sosyal her alandaki değişim; ülkemizin geleceği açısından stratejik planlamayı zorunlu kılmaktadır. Gelişen ve sürekliliği izlenebilen, bilgi ve planlama temellerine dayanan güçlü bir yaşam standardı ve eğitim düzeyi; artık bizleri içinde bulunduğumuz durumu değerlendirerek stratejik amaçlar koymaya, hedeflerin önceden belirlenmesine ve planlayarak hareket etmeye yöneltmiştir. Bu amaç için okul toplumunun, yönetimden öğrenci velisine, destek personelinden emniyet birimlerine, sanayicisinden sivil toplum kuruluşlarına kadar bütün unsurların en etkili bir şekilde eğitime katkılarını sağlamak öncelikli hedeflerimiz arasındadır. Bu sayede öğrencilerimizi geleceğe hazırlarken çağın gelişen ve değişen ihtiyaçlarına cevap verecek şekilde bireysel farklılıkları dikkate alarak en mükemmel biçimde hayata hazırlamak ana hedefimizdir. Amacımız bütün güzel fikirlerin ve yeniliklerin yüreklilik ve sabırla yaşama geçirilebileceği düşüncesinden hareket ederek, geleceğin en kaliteli nesillerini yetiştirmeye çalışmaktır Kurumumuz tarafından hazırlanan 2019-2023 Yılı Stratejik Planının tüm ilçemiz ve ülkemiz adına hayırlı olmasını diler, emeği geçenleri kutlarım.**

 **Hüseyin TUNCER**

 **Okul Müdürü**

**İÇİNDEKİLER**

[**Sunuş**](#_Toc531097530)

[**İçindekiler**](#_Toc531097531)

[**BÖLÜM I: GİRİŞ ve PLAN HAZIRLIK SÜRECİ 9**](#_Toc531097532)

[**BÖLÜM II: DURUM ANALİZİ 9**](#_Toc531097533)

[**Okulun Kısa Tanıtımı \***](#_Toc531097534)

[**Okulun Mevcut Durumu: Temel İstatistikler 10**](#_Toc531097535)

[**PAYDAŞ ANALİZİ 15**](#_Toc531097536)

[**GZFT (Güçlü, Zayıf, Fırsat, Tehdit) Analizi**](#_Toc531097537)

[**Gelişim ve Sorun Alanları 20**](#_Toc531097538)

[**BÖLÜM III: MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER 21**](#_Toc531097539)

[**MİSYONUMUZ \* 21**](#_Toc531097540)

[**VİZYONUMUZ \* 21**](#_Toc531097541)

[**TEMEL DEĞERLERİMİZ \* 21**](#_Toc531097542)

[**BÖLÜM IV: AMAÇ, HEDEF VE EYLEMLER 22**](#_Toc531097543)

[**TEMA I: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM 22**](#_Toc531097544)

[**TEMA II: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI**](#_Toc531097545)

[**TEMA III: KURUMSAL KAPASİTE**](#_Toc531097546)

[**V. BÖLÜM: MALİYETLENDİRME**](#_Toc531097547)

[**EKLER:**](#_Toc531097548)

 **BÖLÜM I****: GİRİŞ ve PLAN HAZIRLIK SÜRECİ**

2019-2023 dönemi stratejik plan hazırlanması süreci Üst Kurul ve Stratejik Plan Ekibinin oluşturulması ile başlamıştır. Ekip tarafından oluşturulan çalışma takvimi kapsamında ilk aşamada durum analizi çalışmaları yapılmış ve durum analizi aşamasında paydaşlarımızın plan sürecine aktif katılımını sağlamak üzere paydaş anketi, toplantı ve görüşmeler yapılmıştır.

Durum analizinin ardından geleceğe yönelim bölümüne geçilerek okulumuzun amaç, hedef, gösterge ve eylemleri belirlenmiştir. Çalışmaları yürüten ekip ve kurul bilgileri altta verilmiştir

**STRATEJİK PLAN ÜST KURULU**

|  |  |
| --- | --- |
| **Üst Kurul Bilgileri** | **Ekip Bilgileri** |
| **Adı Soyadı** | **Unvanı** | **Adı Soyadı** | **Unvanı** |
| **HÜSEYİN TUNCER** | **MÜDÜR**  | **MEHMET ÇOT** | **MÜDÜR YARDIMCISI** |
| **PERİHAN ÇALIŞIR** | **OKUL AİLE BİRLİĞİ BAŞKANI** | **DERYA SARI** | **ÖĞRETMEN** |
| **AHMET KÖKLÜ** | **MÜDÜR YARDIMCISI** | **DEMET ÜNSAL** | **ÖĞRETMEN** |
| **AYŞE YELİZ KAYA** | **MATEMATİK ÖĞRETMENİ** | **LÜTFİ YILDIZ** | **ÖĞRETMEN** |
|  |  | **MUSTAFA ÖZDERE** | **ÖĞRETMEN** |
|  |  |  |  |

**BÖLÜM II:** **DURUM ANALİZİ**

**Durum analizi bölümünde okulumuzun mevcut durumu ortaya konularak neredeyiz sorusuna yanıt bulunmaya çalışılmıştır.**

**Bu kapsamda okulumuzun kısa tanıtımı, okul künyesi ve temel istatistikleri, paydaş analizi ve görüşleri ile okulumuzun Güçlü Zayıf Fırsat ve Tehditlerinin (GZFT) ele alındığı analize yer verilmiştir.**

**Okulun Kısa Tanıtımı**

***Okulumuz 1989 yılında Adana Çukurova İlçesi 100.yıl mahallesi Kadirbeyoğlu sitesi içinde eğitim öğretime başlamıştır. Okul binamız önce 2 kat şeklinde dizayn edilmiş ancak mevcut talep artınca 3.kat ek olarak binaya eklenmiştir. Okulumuz 2015 yılında depreme dayanıklılık testine tutulmuş ve riskli bina raporu verilince 2015 yılı aralık ayında yıkılmıştır. Okulumuz 2015-2016,2016-2017 ve 2017-2018 eğitim öğretim yıllarında Şehit Ebubekir Durmuş Ortaokulunda eğitim vermiştir. Yeni yapılan okul binamızın 2018 Ağustos ayında teslimi ile kendi binasında tüm gün eğitim olacak şekilde eğitime başlamıştır. Okulumuz Adana’nın en kuzeyde bulunan mahallelerinden biri olan 100.yıl mahallesinde bulunmaktadır. Mahalle konum olarak yüksektir. Bu sebeple oldukça havadar ve sessiz sakin bir yapıya sahiptir. 100.Yıl mahallesi okulun açıldığı zamanlarda önce İlkokul,sonra ilköğretim okulu ve en son olarakta ortaokul olarak eğitim vermektedir. Mahallede bulunan insanların ekonomik düzeyi orta alt sınıftır. Kentsel dönüşüm neticesinde müstakil evlerin yıkılıp yerine çok katlı binaların hizmete girmesiyle hem öğrenci sayısı artmış hem de veli profili değişmiştir. Öğrenci sayımız her geçen gün artmakta ve okulumuz binasıyla ve çalışmalarıyla bir cazibe merkezi haline gelmektedir.1990 lı yıllarda mahalemizde oturan insanların eğitim düzeyinin yüksek olmasından dolayı öğrenci başarımızda oldukça yüksek iken zamanla göç alan bir mahalle haline gelmesinden dolayı bu başarı seviyesi günden güne düşmeye başlamıştır.***

**Okulun Mevcut Durumu: Temel İstatistikler**

**Okul Künyesi**

**Okulumuzun temel girdilerine ilişkin bilgiler altta yer alan okul künyesine ilişkin tabloda yer almaktadır.**

**Temel Bilgiler Tablosu- Okul Künyesi**

|  |  |
| --- | --- |
| İli: ADANA | **İlçesi:** ÇUKUROVA |
| **Adres:**  | 100.YIL MAH. 85301 SOK. NO 1A | **Coğrafi Konum (link)\*:** | 37 derece 02 dakika 32 saniye kuzey35 derece 14 dakika 26 saniye doğu |
| **Telefon Numarası:**  | 0322 2566006 | **Faks Numarası:** |  |
| **e- Posta Adresi:** | 726761@meb.k12.tr | **Web sayfası adresi:** | http://oguzhan-ortaokulu.meb.k12.tr/ |
| **Kurum Kodu:** | **726761** | **Öğretim Şekli:** | …Tam gün (Tam Gün/İkili Eğitim) |
| **Okulun Hizmete Giriş Tarihi : 1989** | **Toplam Çalışan Sayısı \*** | 46 |
| **Öğrenci Sayısı:** | Kız | 347 | **Öğretmen Sayısı** | Kadın | 32 |
| Erkek | 322 | Erkek | 13 |
| **Toplam** | 669 | **Toplam** | 45 |
| **Derslik Başına Düşen Öğrenci Sayısı** | :23 | **Şube Başına Düşen Öğrenci Sayısı** | :30 |
| **Öğretmen Başına Düşen Öğrenci Sayısı** | :15 | **Şube Başına 30’dan Fazla Öğrencisi Olan Şube Sayısı** | :15 |
| **Öğrenci Başına Düşen Toplam Gider Miktarı\*** | 30 | **Öğretmenlerin Kurumdaki Ortalama Görev Süresi** | 5 |

**Çalışan Bilgileri**

**Okulumuzun çalışanlarına ilişkin bilgiler altta yer alan tabloda belirtilmiştir.**

**Çalışan Bilgileri Tablosu**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Unvan** | **Erkek** | **Kadın** | **Toplam** |
| Okul Müdürü ve Müdür Yardımcısı | **3** | **0** | **3** |
| Sınıf Öğretmeni | **0** | **0** | **0** |
| Branş Öğretmeni | **9** | **31** | **40** |
| Rehber Öğretmen | **1** | **1** | **2** |
| İdari Personel | **0** | **0** | **0** |
| Yardımcı Personel | **2** | **3** | **5** |
| Güvenlik Personeli | **0** |  |  |
| **Toplam Çalışan Sayıları** | **15** | **35** | **50** |

**Okulumuz Bina ve Alanları**

 **Okulumuzun binası ile açık ve kapalı alanlarına ilişkin temel bilgiler altta yer almaktadır.**

**Okul Yerleşkesine İlişkin Bilgiler**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Okul Bölümleri \*** | **Özel Alanlar** | **Var** | **Yok** |
| **Okul Kat Sayısı** | **5** | **Çok Amaçlı Salon** | **1** |  |
| **Derslik Sayısı** | **28** | **Çok Amaçlı Saha** | **0** |  |
| **Derslik Alanları (m2)** | **50** | **Kütüphane** | **1** |  |
| **Kullanılan Derslik Sayısı** | **26** | **Fen Laboratuvarı** | **1** |  |
| **Şube Sayısı** | **22** | **Bilgisayar Laboratuvarı** | **1** |  |
| **İdari Odaların Alanı (m2)** | **20** | **İş Atölyesi** | **0** |  |
| **Öğretmenler Odası (m2)** | **63** | **Beceri Atölyesi** | **0** |  |
| **Okul Oturum Alanı (m2)** | **1260** | **Pansiyon** | **0** |  |
| **Okul Bahçesi (Açık Alan)(m2)** | **3750** |  |  |  |
| **Okul Kapalı Alan (m2)** | **1260** |  |  |  |
| **Sanatsal, bilimsel ve sportif amaçlı toplam alan (m2)** | **285** |  |  |  |
| **Kantin (m2)** | **40** |  |  |  |
| **Tuvalet Sayısı** | **20** |  |  |  |
| **Diğer (………….)** |  |  |  |  |

**Sınıf ve Öğrenci Bilgileri**

 **Okulumuzda yer alan sınıfların öğrenci sayıları alttaki tabloda verilmiştir.**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **SINIFI** | Kız | Erkek | **Toplam** | **SINIFI** | Kız | Erkek | **Toplam** |
| 5A | 15 | 19 | 34 | 7C | 15 | 16 | 31 |
| 5B | 14 | 18 | 32 | 7D | 16 | 15 | 31 |
| 5C | 18 | 12 | 30 | 7E | 13 | 17 | 30 |
| 5D | 15 | 15 | 30 | 7F | 14 | 18 | 32 |
| 5E | 15 | 17 | 32 | 7G | 14 | 18 | 32 |
| 5F | 16 | 13 | 29 | 8A | 13 | 12 | 25 |
| 5A HAFİF OTİSTİK |  | 1 | 1 | 8B | 13 | 12 | 25 |
| 6A | 14 | 18 | 32 | 8C | 11 | 13 | 24 |
| 6B | 20 | 16 | 36 | 8D | 12 | 14 | 26 |
| 6C | 15 | 20 | 35 | 8E | 13 | 14 | 27 |
| 6D | 19 | 16 | 35 |  |  |  |  |
| 7A | 15 | 16 | 31 |  |  |  |  |
| 7B | 16 | 16 | 32 |  |  |  |  |

**Donanım ve Teknolojik Kaynaklarımız**

**Teknolojik kaynaklar başta olmak üzere okulumuzda bulunan çalışır durumdaki donanım malzemesine ilişkin bilgiye alttaki tabloda yer verilmiştir.**

**Teknolojik Kaynaklar Tablosu**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Akıllı Tahta Sayısı | 0 | TV Sayısı | 0 |
| Masaüstü Bilgisayar Sayısı | 5 | Yazıcı Sayısı | 3 |
| Taşınabilir Bilgisayar Sayısı | 0 | Fotokopi Makinası Sayısı | 1 |
| Projeksiyon Sayısı | 0 | İnternet Bağlantı Hızı | 4 |
|  |  |  |  |

**Gelir ve Gider Bilgisi**

 **Okulumuzun genel bütçe ödenekleri, okul aile birliği gelirleri ve diğer katkılarda dâhil olmak üzere gelir ve giderlerine ilişkin son iki yıl gerçekleşme bilgileri alttaki tabloda verilmiştir**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Yıllar** | **Gelir Miktarı** | **Gider Miktarı** |
| 2016 | 23279 | 14179 |
| 2017 | 21186 | 13881 |
| 2018 | 45779 | 51120 |

**PAYDAŞ ANALİZİ**

 **Kurumumuzun temel paydaşları öğrenci, veli ve öğretmen olmakla birlikte eğitimin dışsal etkisi nedeniyle okul çevresinde etkileşim içinde olunan geniş bir paydaş kitlesi bulunmaktadır. Paydaşlarımızın görüşleri anket, toplantı, dilek ve istek kutuları, elektronik ortamda iletilen önerilerde dâhil olmak üzere çeşitli yöntemlerle sürekli olarak alınmaktadır**

**Paydaş anketlerine ilişkin ortaya çıkan temel sonuçlara altta yer verilmiştir**

**Öğrenci Anketi Sonuçları: (Anketimize 185 öğrenci katılmıştır.)**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **ÖĞRENCİ GÖRÜŞ VE DEĞERLENDİRMELERİ** | **PUANI** |  |
| **a1** | **1. Öğretmenlerimle ihtiyaç duyduğumda rahatlıkla görüşebilirim.** | **4,47** | **89.4** |
| **a2** | **2. Okul müdürü ile ihtiyaç duyduğumda rahatlıkla konuşabiliyorum.** | **3,12** | **62.4** |
| **a3** | **3. Okulun rehberlik servisinden yeterince yararlanabiliyorum.** | **4.2** | **84** |
| **a4** | **4. Okula ilettiğimiz öneri ve isteklerimiz dikkate alınır.** | **4.0** | **80** |
| **a5** | **5. Okulda kendimi güvende hissediyorum.** | **4.2** | **84** |
| **a6** | **6. Okulda öğrencilerle ilgili alınan kararlarda bizlerin görüşleri alınır.** | **2,78** | **55.6** |
| **a7** | **7. Öğretmenler yeniliğe açık olarak derslerin işlenişinde çeşitli yöntemler kullanmaktadır.** | **3,29** | **65.8** |
| **a8** | **8. Derslerde konuya göre uygun araç gereçler kullanılmaktadır.** | **3,43** | **68.6** |
| **a9** | **9. Teneffüslerde ihtiyaçlarımı giderebiliyorum.** | **3,36** | **67.2** |
| **a10** | **10. Okulun içi ve dışı temizdir.** | **4.8** | **96** |
| **a11** | **11. Okulun binası ve diğer fiziki mekânlar yeterlidir.** | **4.5** | **90** |
| **a12** | **12. Okul kantininde satılan malzemeler sağlıklı ve güvenlidir.** | **2,54** | **50.8** |
| **a13** | **13. Okulumuzda yeterli miktarda sanatsal ve kültürel faaliyetler düzenlenmektedir.** | **3.82** | **76.4** |
| **Genel Memnuniyet Ortalaması:** |  |  | **3,46** | **69.2** |

**Öğrenci anketi yorumu:**

1. **Öğrencilerin ankete verdikleri cevap dağılımına bakıldığında en düşün oranın %50.8 ile Okul kantininde satılan malzemeler sağlıklı ve güvenlidir maddesi olduğu görülmektedir. Bununla ilgili olarak okul kantinimiz ve okul öğrenci meclisi ile iş birliği yapılarak öğrencilerin memnuniyet seviyelerinin arttırılması hedeflenmektedir. Okul kantininde satılan malzemelerin kontrolü düzenli aralıklarla yapılmakta olup, kalitenin arttırılması ana hedefimiz olacaktır.**
2. **Öğrencilerimizle ilgili alınan kararlarda okul öğrenci meclisinin daha aktif hale getirilmesi okul yönetimi ile işbirliğinin arttırılarak alınan kararlarda etkili olmaları hedeflenmektedir.**
3. **Öğrencilerimizin okul müdürümüzle yeterince rahat konuşamadıkları sonucu çıkmış görünüyor. Bu yönümüzün geliştirilmesi için okul idaremizin öğrencilerimizle diyaloğunun arttırılması öngörülmektedir. Okul müdürümüz bu konuda ilerleyen süreçte öğrenci ve velilerimizle sınıf bazında çalışmalar yapacak ve öğrencilerimizin rahatlıkla sorunlarını anlatabilmesinin ortamı sağlanacaktır.**

**Öğretmen Anketi Sonuçları: Okulumuzda 40 öğretmene uygulanan anket sonuçları aşağıda yer almaktadır**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **ÖĞRETMEN GÖRÜŞ VE DEĞERLENDİRMELERİ ANKETİ** | **PUANI** |  |
| **a1** | **1. Okulumuzda alınan kararlar, çalışanların katılımıyla alınır.** | **3,78** | **75.6** |
| **a2** | **2. Kurumdaki tüm duyurular çalışanlara zamanında iletilir.** | **4,28** | **85.6** |
| **a3** | **3. Her türlü ödüllendirmede adil olma, tarafsızlık ve objektiflik esastır.** | **3,40** | **68** |
| **a4** | **4. Kendimi, okulun değerli bir üyesi olarak görürüm.** | **3,70** | **74** |
| **a5** | **5. Çalıştığım okul bana kendimi geliştirme imkânı tanımaktadır.** | **3,80** | **76** |
| **a6** | **6. Okul, teknik araç ve gereç yönünden yeterli donanıma sahiptir.** | **2,60** | **52** |
| **a7** | **7. Okulda çalışanlara yönelik sosyal ve kültürel faaliyetler düzenlenir.** | **3,85** | **77** |
| **a8** | **8. Okulda öğretmenler arasında ayrım yapılmamaktadır.** | **3,23** | **64.6** |
| **a9** | **9.Okulumuzda yerelde ve toplum üzerinde olumlu etki bırakacak çalışmalar yapmaktadır.** | **3,78** | **75.6** |
| **a10** | **10.Yöneticilerimiz, yaratıcı ve yenilikçi düşüncelerin üretilmesini teşvik etmektedir.** | **3,63** | **72.6** |
| **a11** | **11. Yöneticiler, okulun vizyonunu, stratejilerini, iyileştirmeye açık alanlarını vs. çalışanlarla paylaşır.** | **3,90** | **78** |
| **a12** | **12.Okulumuzda sadece öğretmenlerin kullanımına tahsis edilmiş yerler yeterlidir.** | **4,03** | **80.6** |
| **a13** | **13. Alanıma ilişkin yenilik ve gelişmeleri takip eder ve kendimi güncellerim.** | **4,28** | **85.6** |
| **Genel Memnuniyet Ortalaması:** |  |  | **3,71** | **74.2** |

**Öğretmen anketi yorumu: (Anketimize 43 öğretmenimiz katılmıştır.)**

1. **Öğretmenlerin cevap frekans dağılımına bakıldığında %52 ile en çok okulun teknik araç gereç yönünden yeterli donanıma sahip olmadığı belirtilmiştir. Bunun sebebi ise okulumuzun binasının yeni olması, akıllı tahta Fatih projesinin olmamasıdır.**
2. **Öğretmenlerin ankete verdikleri cevapların frekans dağılımına bakıldığında; Okulda öğretmenler arasında ayrım yapılmamaktadır (%64.6), Her türlü ödüllendirmede adil olma, tarafsızlık ve objektiflik esastır(%68). Yöneticilerimiz, yaratıcı ve yenilikçi düşüncelerin üretilmesini teşvik etmektedir (%72.6), Kendimi, okulun değerli bir üyesi olarak görürüm (%74) maddelerinin genel memnuniyet ortalamasının altında olduğu görülmektedir. Bütün öğretmenlerimizin okul yönetimine katılma ve iş birliği yapma konularında daha aktif ve etkili olmaları sağlanacaktır. Ayrıca ödüllendirme konusunda daha objektif bir tutum sergilenecektir.**
3. **Anket verilerine bakıldığında öğretmenlerimizin; Alanıma ilişkin yenilik ve gelişmeleri takip eder ve kendimi güncellerim (%85.6), Kurumdaki tüm duyurular çalışanlara zamanında iletilir (85.6), Okulumuzda sadece öğretmenlerin kullanımına tahsis edilmiş yerler yeterlidir (80.6) maddelerinde memnuniyet verilerinin daha yüksek oldukları görülmektedir. İlerleyen süreçte amacımız bu verilerin %90 seviyesinin üzerine çıkartmaktır. Diğer maddelerin frekans dağılımlarına bakıldığında öğretmenlerin memnuniyet verilerinin ortalamanın üzerinde olduğu görülmektedir.**
4. **Okulumuz öğretmenlerinin genel memnuniyet ortalamalarının %90 sevilerinin üzerine çıkartmak için, gerekli planlamalar yapılacaktır.**

**Veli Anketi Sonuçları: (Veli Anketimize 115 velimiz katılmıştır.)**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **VELİ GÖRÜŞ VE DEĞERLENDİRMELERİ ANKETİ** | **PUANI** |  |
| **a1** | **1. İhtiyaç duyduğumda okul çalışanlarıyla rahatlıkla görüşebiliyorum.** | **4,06** | **81.2** |
| **a2** | **2. Bizi ilgilendiren okul duyurularını zamanında öğreniyorum.**  | **3,82** | **76.4** |
| **a3** | **3. Öğrencimle ilgili konularda okulda rehberlik hizmeti alabiliyorum.** | **4,00** | **80** |
| **a4** | **4. Okula ilettiğim istek ve şikâyetlerim dikkate alınıyor.**  | **3,76** | **75.2** |
| **a5** | **5. Öğretmenler yeniliğe açık olarak derslerin işlenişinde çeşitli yöntemler kullanmaktadır.** | **3,82** | **76.4** |
| **a6** | **6. Okulda yabancı kişilere karşı güvenlik önlemleri alınmaktadır.**  | **4,35** | **87** |
| **a7** | **7.Okulda bizleri ilgilendiren kararlarda görüşlerimiz dikkate alınır.**  | **3,76** | **75.2** |
| **a8** | **8. E-Okul Veli Bilgilendirme Sistemi ile okulun internet sayfasını düzenli olarak takip ediyorum.** | **4,35** | **87** |
| **a9** | **9. Çocuğumun okulunu sevdiğini ve öğretmenleriyle iyi anlaştığını düşünüyorum.** | **4,06** | **81.2** |
| **a10** | **10. Okul, teknik araç ve gereç yönünden yeterli donanıma sahiptir.** | **3,35** | **67** |
| **a11** | **11. Okul her zaman temiz ve bakımlıdır.** | **3,71** | **74.2** |
| **a12** | **12. Okulun binası ve diğer fiziki mekânlar yeterlidir.** | **3,79** | **75.8** |
| **a13** | **13.Okulumuzda yeterli miktarda sanatsal ve kültürel faaliyetler düzenlenmektedir.** | **3,71** | **74.2** |
| **Genel Memnuniyet Ortalaması:** |  |  | **3,89** | **77.8** |

**Anketin yorumu:**

1. **Velilerimiz genel anlamda okulumuzdan memnundurlar. Fakat eksik gördükleri ve düzeltilmesini istedikleri hususlarda mevcuttur. Öncelikle okulumuzun binası yeni olduğu için ve 2018/2019 eğitim öğretim yılında hizmete girdiği için akıllı tahta ve fatih projesinin olmaması bir eksiklik olarak görülmektedir. İlerleyen yıllarda bakanlığımız tarafından okulumuza akıllı tahta ve fatih projesinin getirileceği düşündüğümüzde eksiklerin giderileceği umulmaktadır.**
2. **Okulumuzun temizliği konusunda velilerimiz genel olarak memnundurlar. Fakat ilerleyen yıllarda hedefimiz bu memnuniyetin % 90 lar seviyesine gelmesini sağlamak olacaktır.**
3. **Sanatsal ve kültürel faaliyetlerimizi gelecek 5 yıl içinde daha fazla arttırarak velilerimizi de bu faaliyetlere dahil etmek için çalışacağız. Şu anda okulumuzda sanatsal ve kültürel faaliyetler yeter sayıda yapılmaktadır. Ancak çok yeterli görülmediği ortadadır. Halk eğitim işbirliği ile şu anda folklor ve kuaförlük kursları açılmıştır. Öğrencilerimize yönelik kültür gezileri düzenlenmektedir. 5 yıllık süreçte bu faaliyet sayısını arttırmak hedefimiz olacaktır.**
4. **Velilerimizin istek ve şikayetlerinin daha fazla dikkate alınması ve onların dinlenmesi hedeflerimiz arasında olacaktır.**

**GZFT (Güçlü, Zayıf, Fırsat, Tehdit) Analizi \***

**Okulumuzun temel istatistiklerinde verilen okul künyesi, çalışan bilgileri, bina bilgileri, teknolojik kaynak bilgileri ve gelir gider bilgileri ile paydaş anketleri sonucunda ortaya çıkan sorun ve gelişime açık alanlar iç ve dış faktör olarak değerlendirilerek GZFT tablosunda belirtilmiştir. Dolayısıyla olguyu belirten istatistikler ile algıyı ölçen anketlerden çıkan sonuçlar tek bir analizde birleştirilmiştir.**

**Kurumun güçlü ve zayıf yönleri donanım, malzeme, çalışan, iş yapma becerisi, kurumsal iletişim gibi çok çeşitli alanlarda kendisinden kaynaklı olan güçlülükleri ve zayıflıkları ifade etmektedir ve ayrımda temel olarak okul müdürü/müdürlüğü kapsamından bakılarak iç faktör ve dış faktör ayrımı yapılmıştır.**

**İçsel Faktörler \***

**Güçlü Yönler**

|  |  |
| --- | --- |
| Öğrenciler | Kültürel ve sanatsal faaliyetlere, akademik projelere katılımız yüksek olması. |
| Çalışanlar | Tecrübe ve donanım. İstek ve hırs. Okul yönetiminin öğretmen ve veli işbirliğine önem vermesi |
| Veliler | Okula olan destekleri. Öğrencilerinin gelişimlerini takip etmeleri. Okul faaliyetlerine etkin katılımları. |
| Bina ve Yerleşke | Oldukça modern ve yeni bina olması |
| Donanım | Altyapının hazır olması |
| Bütçe | Kantin desteği, okul aile birliği |
| Yönetim Süreçleri | Adalet,eşitlik ve yeniliğe açık olma |
| İletişim Süreçleri | Okul web sitemiz, sms desteği, internet ağı |
| vb |  |

**Zayıf Yönler**

|  |  |
| --- | --- |
| Öğrenciler | Disiplin sorunları, kurallara uymama,Aşırı sosyal medya kullanımı, plansız ve programsız çalışma. |
| Çalışanlar | Etkili konsültasyonun sağlanamaması. |
| Veliler | Okula ilgisizlik, faaliyetlere katılım oranının düşük olması. |
| Bina ve Yerleşke | Yeni binada kalitesiz işçilik. |
| Donanım | Akıllı tahta vb eğitim öğretim araçlarının bulunmaması. Masa ve sıralarının boyutu ve eksikliği |
| Bütçe | Merkezi bütçeden yardım alamamak |
| Yönetim Süreçleri | Başarıyı ödüllendirmede eksiklikler |
| İletişim Süreçleri | İletişim altyapısını yetersizliği. |
| vb |  |

**Dışsal Faktörler \***

**Fırsatlar**

|  |  |
| --- | --- |
| Politik | 2023 vizyonuna uygun yapılan çalışmalar. |
| Ekonomik | Gönüllü bağışçılar . Bakanlık desteği |
| Sosyolojik | Kültürel çeşitlilik |
| Teknolojik | Fatih projesi faz 3 |
| Mevzuat-Yasal | Mevzuatta yapılacak olumlu değişiklikler |
| Ekolojik | Kullnabilir atıkların geri dönüşüm projeleri |

**Tehditler**

|  |  |
| --- | --- |
| Politik | Sınav sistemlerinin tutarlı ve kalıcı olamaması. Sürekli değişen yönetmelikler. Eğitime bakış açısı. İş sağlığı ve güvenlilği ile ilgili tehditler |
| Ekonomik | Velilerin tutumları. Gelişen teknoloji.  |
| Sosyolojik | Velilerimizin okula bakış açısı. Sürekli göç.  |
| Teknolojik | Teknolojinin hızlı gelişimine ayak uyduramama. Öğrencilerin teknoloji bağımlılığı |
| Mevzuat-Yasal | Yasal olarak sürekli şikayet tehtidi. Velinin öğretmene bakışı.  |
| Ekolojik | Betonlaşma ve hızlı kentleşme |

**Gelişim ve Sorun Alanları**

**Gelişim ve sorun alanları analizi ile GZFT analizi sonucunda ortaya çıkan sonuçların planın geleceğe yönelim bölümü ile ilişkilendirilmesi ve buradan hareketle hedef, gösterge ve eylemlerin belirlenmesi sağlanmaktadır.**

**Gelişim ve sorun alanları ayrımında eğitim ve öğretim faaliyetlerine ilişkin üç temel tema olan Eğitime Erişim, Eğitimde Kalite ve kurumsal Kapasite kullanılmıştır. Eğitime erişim, öğrencinin eğitim faaliyetine erişmesi ve tamamlamasına ilişkin süreçleri; Eğitimde kalite, öğrencinin akademik başarısı, sosyal ve bilişsel gelişimi ve istihdamı da dâhil olmak üzere eğitim ve öğretim sürecinin hayata hazırlama evresini; Kurumsal kapasite ise kurumsal yapı, kurum kültürü, donanım, bina gibi eğitim ve öğretim sürecine destek mahiyetinde olan kapasiteyi belirtmektedir.**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Eğitime Erişim** | **Eğitimde Kalite** | **Kurumsal Kapasite** |
| **Okullaşma Oranı** | **Akademik Başarı** | **Kurumsal İletişim** |
| **Okula Devam/ Devamsızlık** | **Sosyal, Kültürel ve Fiziksel Gelişim** | **Kurumsal Yönetim** |
| **Okula Uyum, Oryantasyon** | **İstihdam Edilebilirlik ve Yönlendirme** | **Bina ve Yerleşke** |
| **Özel Eğitime İhtiyaç Duyan Bireyler** | **Öğretim Yöntemleri** | **Donanım** |
| **Yabancı Öğrenciler** | **Ders araç gereçleri** | **Temizlik, Hijyen** |
| **Hayatboyu Öğrenme** |  | **İş Güvenliği, Okul Güvenliği** |
|  |  | **Taşıma ve servis** |

**Gelişim ve Sorun Alanlarımız**

|  |
| --- |
| **1.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM** |
| **1** | Öğrenci devamsızlığı |
| **2** | Özel eğitime muhtaç öğrenciler |

|  |
| --- |
| **2.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTE** |
| **1** | Kitap okuma kültürü oluşturma |
| **2** | Okul kantinleri |
| **3** | Sınav Stresi |
| **4** | Yabancı Dil öğrenme |

|  |
| --- |
| **3.TEMA: KURUMSAL KAPASİTE** |
| **1** | Ödül |
| **2** | Güdüleme ve motivasyon |
| **3** | Hırs ve istek eksikliği |
| **4** | Yeterince seminer ve kursların olmaması |

**BÖLÜM III: MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER**

**Okul Müdürlüğümüzün Misyon, vizyon, temel ilke ve değerlerinin oluşturulması kapsamında öğretmenlerimiz, öğrencilerimiz, velilerimiz, çalışanlarımız ve diğer paydaşlarımızdan alınan görüşler, sonucunda stratejik plan hazırlama ekibi tarafından oluşturulan Misyon, Vizyon, Temel Değerler; Okulumuz üst kurulana sunulmuş ve üst kurul tarafından onaylanmıştır**

**MİSYONUMUZ**

**Biz mutlu ve üretken, geleceğe yön veren , kendi ayakları üstünde durabilen bireyler yetiştirmek için varız. Öğrencilerimizin beklentileri, ilgi ve alakaları doğrultusunda eğitim veriyoruz. Bu eğitimi verirken günümüz teknolojilerinden faydalanıyoruz. Çağın gerektirdiği yöntem ve teknikleri kullanıyoruz. Bütün bunları öğrencilerimiz için yapıyoruz.**

**VİZYONUMUZ**

**Bilimsel ve akademik eğitim ile öğrencilerini başarıya hazırlayan, kişiye özgü rehberlik hizmetleriyle fark yaratan , mutlu çocukların olduğu, dünya çapında okul olmak.**

**TEMEL DEĞERLERİMİZ \***

**Okulumuzun amacı topluma, milli değerleri yaşamasını bilen, inançlara saygılı, ahlaklı,**

**sorumluluk sahibi bilinçli bireyler yetiştirmektir.**

**• Hizmet sunduğumuz ailelerimizin ve öğrencilerimizin isteklerini, ihtiyaçlarını belirleyip,**

**bunları karşılamaya çalışırız.**

**• Kararlarımızı elde ettiğimiz sonuçlara göre alırız.**

**• Amacımız başarı elde etmektir. Başaran bireyleri, başarıları takdir etmeyi biliriz.**

**• Başarının ancak takım çalışmasıyla elde edileceğine inanıyoruz.**

**• Anayasa ve Milli Eğitim Temel Kanunu'nda yer alan amaç ve ilkelere uygun eğitim**

**öğretim veren bir okul.**

**• İlköğretim Kurumları Yönetmeliğine uygun eğitim öğretim veren bir okul.**

**• Toplam Kalite Yönetimi felsefesini benimsemiş ve bu doğrultuda eğitim öğretim veren bir**

**okul.**

**• Çoklu zekâ kuramını derslerde uygulayan bir okul.**

**• Eğitimini, öğretimini velisi ve çevresiyle paylaşan, öğrencisinin de velisinin de katkısını**

**alan bir okul.**

**• Sağlıklı, temiz ve sağlıklı bir okul.**

**• Eğitim ve öğretimin kalitesini arttırmak için hiçbir masraftan kaçınmayan, elindeki bütün**

**imkânları bu amaçla kullanan bir okul.**

**• Öğrenciyi merkez alan bir okul.**

**• Vizyonumuzda ifadesini bulan model bir okul.**

**BÖLÜM IV: AMAÇ, HEDEF VE EYLEMLER**

**TEMA I: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM**

**Stratejik Amaç 1: Öğrencilerin devamsızlığının en aza indirmek**

***Stratejik Hedef 1.1.* Öğrenci devamsızlıklarını okul aile işbirliği çerçevesinde asgari düzeye getirmek.**

**Performans Göstergeleri**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **No** | **PERFORMANS****GÖSTERGESİ** | **Mevcut** | **HEDEF** |
| **2018** | **2019** | **2020** | **2021** | **2022** | **2023** |
| **PG.1.1.a** | Kayıt bölgesindeki öğrencilerden okula kayıt yaptıranların oranı (%) | 99 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 |
| **PG.1.1.c.** | Okula yeni başlayan öğrencilerden oryantasyon eğitimine katılanların oranı (%) | 40 | 60 | 80 | 90 | 100 | 100 |
| **PG.1.1.d.** | Bir eğitim ve öğretim döneminde 20 gün ve üzeri devamsızlık yapan öğrenci oranı (%) | 5 | 3 | 2 | 0 | 0 | 0 |
| **PG.1.1.e.** | Bir eğitim ve öğretim döneminde 20 gün ve üzeri devamsızlık yapan yabancı öğrenci oranı (%) | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| **PG.1.1.f.** | Okulun özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin kullanımına uygunluğu (0-1) | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 |
| **PG.1.1.g.** | Hayatboyu öğrenme kapsamında açılan kurslara devam oranı (%) (halk eğitim) | 80 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 |
| **PG.1.1.h.** | Hayatboyu öğrenme kapsamında açılan kurslara katılan kişi sayısı (sayı) (halkeğitim) | 45 | 80 | 90 | 100 | 100 | 100 |

| **No** | **Eylem İfadesi** | **Eylem Sorumlusu** | **Eylem Tarihi** |
| --- | --- | --- | --- |
| **1.1.1.** | Kayıt bölgesinde yer alan öğrencilerin tespiti çalışması yapılacaktır. | Okul Stratejik Plan Ekibi | 01 Eylül-20 Eylül |
| **1.1.2** | Devamsızlık yapan öğrencilerin tespiti ve erken uyarı sistemi için çalışmalar yapılacaktır. | Müdür Yardımcısı  | 01 Eylül-20 Eylül |
| **1.1.3** | Devamsızlık yapa n öğrencilerin velileri ile özel aylık toplantı ve görüşmeler yapılacaktır. | Rehberlik Servisi | Her ayın son haftası |

 **Eylemler**

**TEMA II: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI**

**Eğitim ve öğretimde kalitenin artırılması başlığı esas olarak eğitim ve öğretim faaliyetinin hayata hazırlama işlevinde yapılacak çalışmaları kapsamaktadır.**

**Bu tema altında akademik başarı, sınav kaygıları, sınıfta kalma, ders başarıları ve kazanımları, disiplin sorunları, öğrencilerin bilimsel, sanatsal, kültürel ve sportif faaliyetleri ile istihdam ve meslek edindirmeye yönelik rehberlik ve diğer mesleki faaliyetler yer almaktadır.**

**Stratejik Amaç 2:**

**Öğrencilerimizin okuma alışkanlığı kazanmasını sağlamak**

***Stratejik Hedef 2.1.* Okul , aile işbirliği ile öğrencilerimizin evde ve okulda kitap okumayı alışkanlık haline getirerek ,okunan kitap sayısını arttırmak. Akademik başarılarını arttırmak**

**Performans Göstergeleri**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **No** | **PERFORMANS****GÖSTERGESİ** | **Mevcut** | **HEDEF** |
| **2018** | **2019** | **2020** | **2021** | **2022** | **2023** |
| **PG.2.1.a** | Okunan kitap sayısı (ortalama) | 8 | 15 | 30 | 45 | 60 | 80 |
| PG.2.1.b | Öğrencilerimizin not ortalaması | 77,93 | 80 | 85 | 87 | 88 | 90 |

**Eylemler**

| **No** | **Eylem İfadesi** | **Eylem Sorumlusu** | **Eylem Tarihi** |
| --- | --- | --- | --- |
| **2.1.1.** | Öğrencilere ödev olarak kitap okumanın verilmesi | Türkçe öğretmenleri | Eylül Ekim 2019 |
| **2.1.2** | Okunan kitaplardan sınav yapılması | Türkçe öğretmenleri | Kasım 2019/ Nisan 2020 |
| **2.1.3** | Kitap okuma bilgi yarışmaları düzenleme | Türkçe Öğretmenleri | Mayıs 2019 |
| **1.1.4** | Başarının ödüllendirilmesi | Tüm öğretmenler | Dönem içinde |

***Stratejik Hedef 2.2. Okul kantin hizmetlerinin daha kaliteli hale getirmek***

**Performans Göstergeleri**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **No** | **PERFORMANS****GÖSTERGESİ** | **Mevcut** | **HEDEF** |
| **2018** | **2019** | **2020** | **2021** | **2022** | **2023** |
| **PG.2.2.a** | Öğrencilerin kantinden memnuniyet oranı | 45 | 75 | 85 | 90 | 95 | 95 |

**Eylemler**

| **No** | **Eylem İfadesi** | **Eylem Sorumlusu** | **Eylem Tarihi** |
| --- | --- | --- | --- |
| **2.2.1** | Kantinin denetlenmesi | Kantin denetleme kurulu | Ayda bir |
| **2.2.2** | Kantinle ilgili anket yapılması | Öğrenci meclis başkanı | Dönemde 1 defa |

**Stratejik hedef 2.3. Sınav stresinin azaltılması**

**Performans göstergeleri**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **No** | **PERFORMANS****GÖSTERGESİ** | **Mevcut** | **HEDEF** |
| **2018** | **2019** | **2020** | **2021** | **2022** | **2023** |
| **PG.2.3.a** | Sınav stresi yaşayan öğrenci sayısı | 120 | 80 | 55 | 15 | 10 | 10 |
| **PG.2.3.b** | Sınav stresi yaşayan öğrencilere yönelik seminerler | 2 | 5 | 8 | 10 | 12 | 13 |

**Eylemler**

| **No** | **Eylem İfadesi** | **Eylem Sorumlusu** | **Eylem Tarihi** |
| --- | --- | --- | --- |
| **2.3.1** | Seminerler verilmesi | Rehber Öğretmenler | Ayda bir |
| **2.3.2** | Öğrenci Anketleri | Rehber Öğretmenler | Dönemde 1 defa |

**Stratejik hedef 2.4. Yabancı Dil Öğrenme**

**Performans göstergeleri**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **No** | **PERFORMANS****GÖSTERGESİ** | **Mevcut** | **HEDEF** |
| **2018** | **2019** | **2020** | **2021** | **2022** | **2023** |
| **PG.2.4.a** | Yabancı dili öğrenmeyi sevmeyen öğrenci sayısı | 75 | 60 | 50 | 25 | 10 | 0 |
| **PG.2.4.b** | Yabancı Dil dersi not ortalaması | 76 | 78 | 80 | 82 | 85 | 88 |

**Eylemler**

| **No** | **Eylem İfadesi** | **Eylem Sorumlusu** | **Eylem Tarihi** |
| --- | --- | --- | --- |
| **2.4.1.** | Yabancı dil yarışmaları düzenleme | YabancıDil Öğretmenlerimiz | Dönem sonlarında |
| **1.1.2** | Yabancı dil ile ilgili merdiven ve duvar çalışmaları | İngilizce öğretmenleri ve müdür yardımcısı | Dönem başı |
| **1.1.3** | Yabancı Dil etkinlik çalışmaları ve bu çalışmalara ödüller verilmesi | İngilizce öğretmenleri ve Okul müdürü | Dönem sonlarında |

**TEMA III: KURUMSAL KAPASİTE**

**Stratejik Amaç 3:**

**Eğitim ve öğretim faaliyetlerinin daha nitelikli olarak verilebilmesi için okulumuzun kurumsal kapasitesi güçlendirilecektir.**

***Stratejik Hedef 3.1.1* Çalışanların daha verimli ve istekli çalışması için motivasyonlarını arttırıcı çalışmalar yaparak okul başarı ve memnuniyet seviyelerini yükseltmek.**

**3.1.2. Çalışanları ödüllendirerek çalışma istek ve arzularını arttırabilmek.**

**3.1.2. Seminerler ve etkinlikler düzenleyerek birlikte çalışma ruhunu kazanmak.**

**Performans Göstergeleri**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **No** | **PERFORMANS****GÖSTERGESİ** | **Mevcut** | **HEDEF** |
| **2018** | **2019** | **2020** | **2021** | **2022** | **2023** |
| **PG.3.1.a** | Ödüller( Yapılan çalışmaların ödüllendirilmesi) | 3 | 7 | 10 | 12 | 15 | 18 |
| **PG.3.2.b** | Seminerler (Kişisel Gelişim ve Motivasyon) | 0 | 3 | 5 | 7 | 9 | 10 |

**Eylemler**

| **No** | **Eylem İfadesi** | **Eylem Sorumlusu** | **Eylem Tarihi** |
| --- | --- | --- | --- |
| **1.1.1.** | Motivasyon Seminerleri düzenleme | Rehberlik Servisi | 1. Dönem ve

 2. Dönem başı |
| **1.1.2** | Tüm personelle birlikte yemek organizasyonları | Okul Müdürü | 24 Kasım , tatiller öncesi.  |
| **1.1.3** | Ödüllendirme etkinlikleri | Okul Müdürü | Dönem sonlarında |

# V. BÖLÜM: MALİYETLENDİRME

2019-2023 Stratejik Planı Faaliyet/Proje Maliyetlendirme Tablosu

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Kaynak Tablosu** | **2019** | **2020** | **2021** | **2022** | **2023** | **Toplam** |
|
| **Genel Bütçe** | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| **Valilikler ve Belediyelerin Katkısı** | 0 | 1000 | 2000 | 5000 | 7000 | 15000 |
| **Diğer (Okul Aile Birlikleri)** | 30000 | 40000 | 50000 | 75000 | 80000 | 275000 |
| **TOPLAM** | 30000 | 41000 | 52000 | 82000 | 87000 | 290000 |

**VI. BÖLÜM:** **İZLEME VE DEĞERLENDİRME**

 **Okulumuz Stratejik Planı izleme ve değerlendirme çalışmalarında 5 yıllık Stratejik Planın izlenmesi ve 1 yıllık gelişim planın izlenmesi olarak ikili bir ayrıma gidilecektir.**

**Stratejik planın izlenmesinde 6 aylık dönemlerde izleme yapılacak denetim birimleri, il ve ilçe millî eğitim müdürlüğü ve Bakanlık denetim ve kontrollerine hazır halde tutulacaktır.**

**Yıllık planın uygulanmasında yürütme ekipleri ve eylem sorumlularıyla aylık ilerleme toplantıları yapılacaktır. Toplantıda bir önceki ayda yapılanlar ve bir sonraki ayda yapılacaklar görüşülüp karara bağlanacaktır.**